



# PROGRAMA DE INTEGRIDADE

---

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022

## Apresentação

No intuito de fomentar uma cultura ética e transparente, assim como demonstrar o efetivo engajamento da empresa com o programa de integridade, a G&E Serviços apresentará trimestralmente o boletim informativo das principais notícias, ações, planos e resultados da empresa.

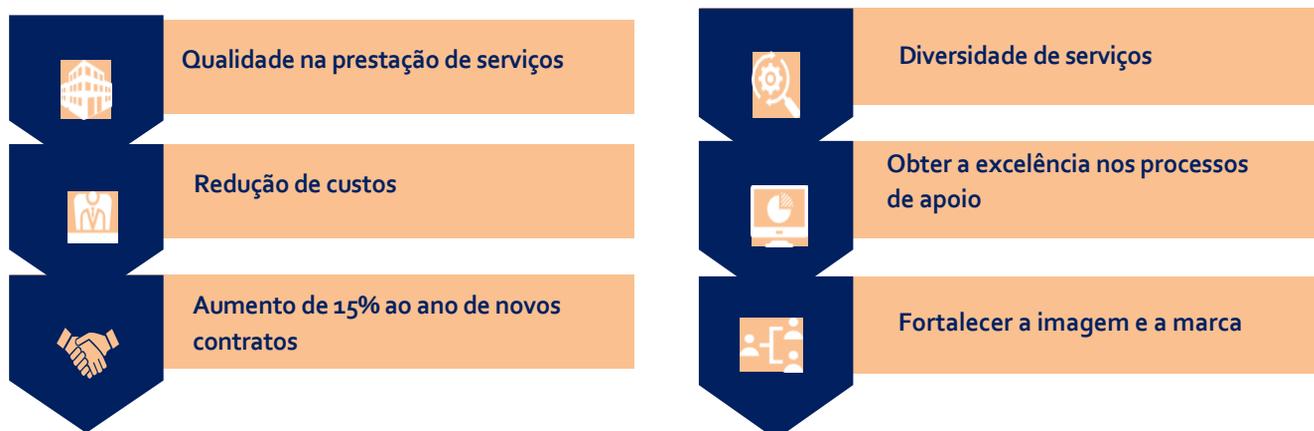
## 1. Diagnóstico de 2021

Foram implementadas importantes melhorias em 2021 no intuito de alcançar nossa visão, que é a prestação de serviços terceirizados com excelência. Vejamos:

- ✓ Mudança da sede para o novo endereço no SAAN, permitindo uma melhor e mais adequada estrutura física apta a proporcionar maior conforto e segurança aos funcionários e parceiros;
- ✓ Investiu-se na implantação do software Sankhya, cujo sistema irá gerir com maior confiabilidade e segurança de informação os controles internos de gestão;
- ✓ Em atendimento à Lei Geral de Proteção de Dados, contratou-se a empresa Datashield para implantação e adequação à LGPD;
- ✓ Em continuidade as melhorias de capacitação de pessoal e gestão, renovou-se o contrato com a empresa de consultoria Andrea Brilhante;
- ✓ Buscando melhorias no programa de Integridade, criou-se um setor específico de compliance, que foi responsável por revisar o programa de integridade, implementar novas ações de incentivo e capacitar todos os gestores e colaboradores.

## 2. Plano Estratégico para 2022 – 2024

Em consonância com nossa meta em ser referência nacional, a G&E Serviços estabeleceu os seguintes objetivos organizacionais:



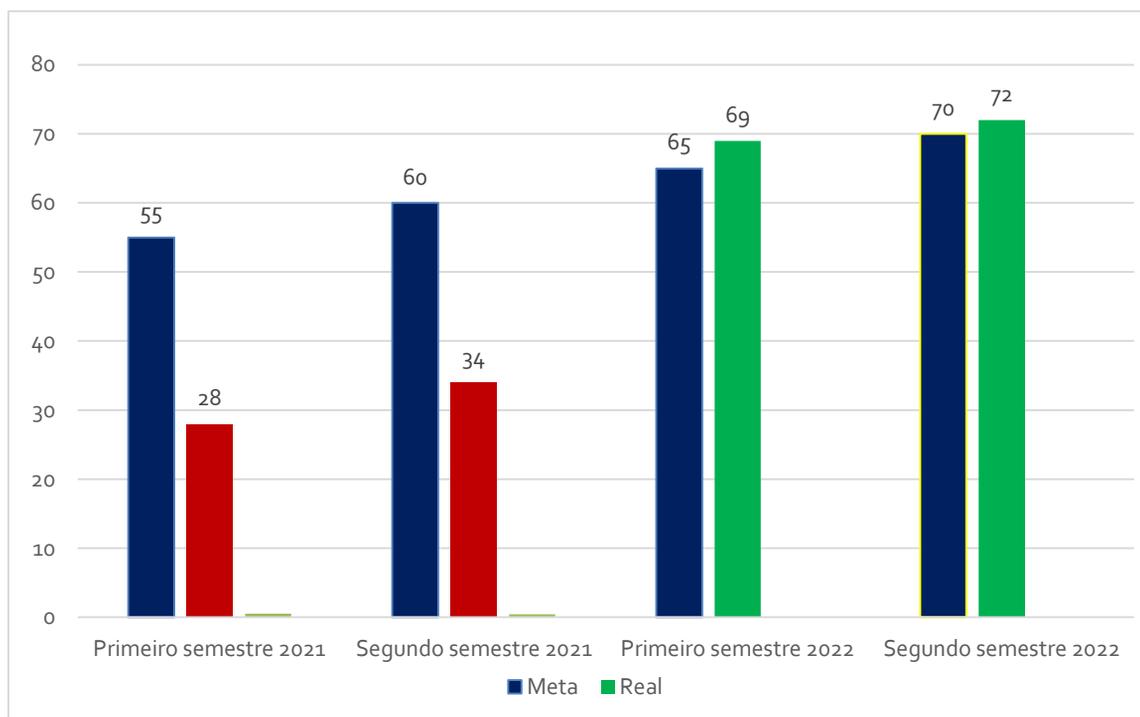
Por meio de projetos, comitês e participação integrativa de todas as áreas estabeleceremos ações para o alcance das metas e resultados, executando a estratégia tanto sob a perspectiva de clientes e sociedade, quanto sob a perspectiva de processos internos e desenvolvimento de recursos necessários.



## 3. Informativos do Programa de Integridade

### 3.1 RESULTADOS DAS ÚLTIMAS AVALIAÇÕES DO PROGRAMA

O programa de integridade é avaliado pela corregedoria do Distrito Federal e dos demais Estados em que a G&E presta serviços. Assim, tendo em vista as recomendações apontadas por esse órgão, medidas de adequação foram tomadas, o que possibilitou o alcance da nota de 7.2 em março, demonstrando que nosso programa atende as exigências legais.



## 3.2 AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E TREINAMENTO.

- Revisão do manual.
- Foco nos treinamentos iniciados em Dez/2021 desde a presidência a todos os colaboradores.
- Fomento da cultura ética com inclusão de quadros de gestão a vista, folders, banners e cartazes.
- Novo fluxo de apuração e controle de denúncias através do sistema Sankhya.



# G&E PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022

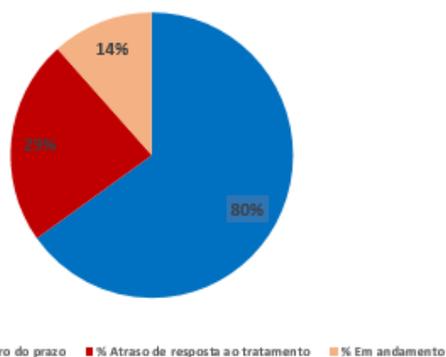


## 4. Canal de Denúncias

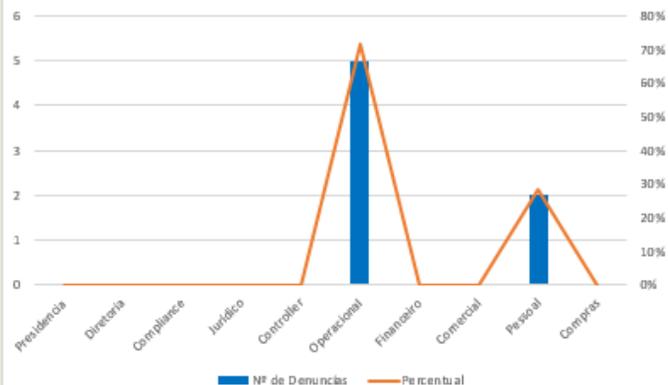
Neste primeiro trimestre tivemos registro de 7 denúncias, sendo que a maior incidência de denúncia ocorreu no setor operacional correspondendo a 71% dos relatos, seguido do departamento pessoal com 29%.

### APURAÇÃO EXERCÍCIO 1º TRIMESTRE DE 2022

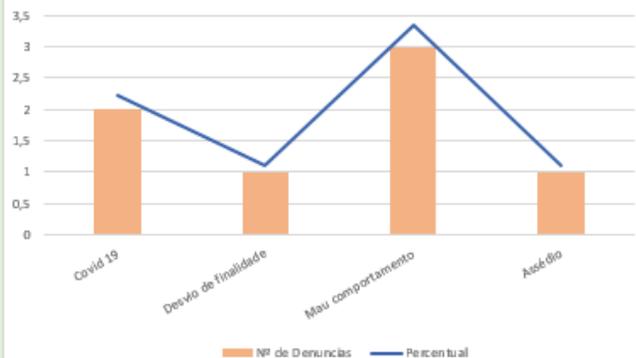
PRAZO DE TRATAMENTO DAS DENÚNCIAS



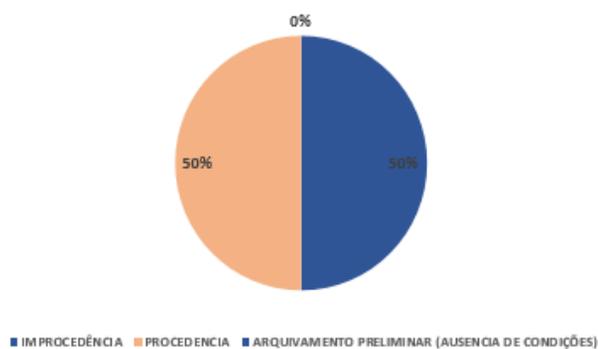
SETOR/DP DE MAIOR INCIDÊNCIA DE DENÚNCIAS



PRINCIPAIS DENÚNCIAS



RESULTADO DAS INVESTIGAÇÕES



## 5. Dos resultados do comercial

Nesse trimestre firmamos 6 novos contratos, quais sejam: Advocacia Geral da União - AGU; Serviço Florestal Brasileiro - SFB; Ministério do Desenvolvimento; Agência Nacional do Cinema – ANCINE; BB Tecnologia e Serviços S.A. Assim, proporcionamos novas oportunidades de empregos com a contratação de 522 colaboradores.

Com muito trabalho e foco na nossa missão, promoveremos a melhor prestação de serviço com excelência, ética, transparência, respeito e responsabilidade.

## 6. Conheça um pouco da nossa equipe!

A Equipe da G&E Serviços Terceirizados é composta pelos seguintes setores: Presidência; Dir. Administrativa; Controller; Compliance; Jurídico; Operacional; Financeiro; Comercial; Departamento Pessoal; TI; Faturamento, Compras e Contabilidade.





# PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022



## Presidência

Responsável pela coordenação de toda a empresa e por tomar as melhores decisões estratégicas da Cia, além de apoiar a organização em seus setores e contribuir para que o cliente interno e externo seja atendido com qualidade e eficácia.



## Diretoria Administrativa e Controller

Apoiar a gestão no alcance das metas, com foco na melhor relação custo benefício, auxiliando a organização no cumprimento dos objetivos de cada setor, assim como, atendimento de qualidade ao público interno e externo.



G&E Serviços Terceirizados Ltda  
CNPJ: 08.744.139/0001-51

[www.geservicos.com](http://www.geservicos.com)

SAUS - Quadra 4 Bloco A Sala 734 - Edifício Victoria Office Tower  
Setor de Autarquias Sul - Brasília - DF - CEP: 70.070-938 - Tel: (61) 3447-2837





## Jurídico

Prover o melhor serviço jurídico para a empresa; contribuir para a eficiência em relação contratual com os órgãos ; zelar pelos interesses da empresa.



## Compliance

Responsável por conduzir o programa de integridade e ética, com objetivo de assegurar a governança corporativa e a conformidade das áreas, e, em sua essência, o fortalecer o compliance da companhia.



# G&E PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022



## Operacional

Responsabiliza-se pelo planejamento, organização, prestação dos serviços e qualidade no atendimento relativo aos contratos atendidos pela empresa.



## Departamento Pessoal

Realizar as atividades do departamento pessoal, contribuindo com a segurança e a organização das informações, bem como com a excelência dos serviços prestado.





# PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022



## Financeiro

Planejar, organizar, gerenciar e controlar as atividades da área financeira da empresa, buscando oportunidades, identificando os riscos, a fim de garantir a saúde financeira da empresa.



## Contabilidade

Responsável por registrar, analisar, controlar e evidenciar os atos e fatos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial.



G&E Serviços Terceirizados Ltda  
CNPJ: 08.744.139/0001-51

[www.geservicos.com](http://www.geservicos.com)

SAUS – Quadra 4 Bloco A Sala 734 - Edifício Victoria Office Tower  
Setor de Autarquias Sul - Brasília - DF - CEP: 70.070-938 - Tel: (61) 3447-2837





# PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022



## TI

Garantir que a parte tecnológica da sede da empresa e dos contratos que possuem esse objeto sejam atendidos com excelência.



## Compras

Responsável pelas cotações e ordens de compras, além do controle de estoque e logístico da empresa.



G&E Serviços Terceirizados Ltda  
CNPJ: 08.744.139/0001-51

[www.geservicos.com](http://www.geservicos.com)

SAUS - Quadra 4 Bloco A Sala 734 - Edifício Victoria Office Tower  
Setor de Autarquias Sul - Brasília - DF - CEP: 70.070-938 - Tel: (61) 3447-2837





## Recepção

Apoiar na organização do setor e contribuir para que o cliente interno e externo sintam-se acolhido e tenham suas necessidades atendidas de forma cordial e eficaz.



## Copeiras

Atendimento ao público interno preparando café, chás, sucos, assim como garantindo a conservação e limpeza da copa.





# PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Boletim Informativo – 1º trimestre/2022



## Serviços Gerais

Auxiliar na realização de serviços em geral relacionadas atividades de limpeza, copa e conservação de instalações.

Agora a setor de faturamento se uniu ao departamento comercial formando uma nova equipe integrada e focada em resultado.



## Comercial/Faturamento

Planejar, organizar e gerenciar as atividades relacionadas ao faturamento, de acordo com as informações de cara contrato, de forma correta e nos prazos devidos.



**G&E**